



**ПОРЯДОК**  
**пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,**  
**объектами культуры и спорта**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко**  
**Копейского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 21 части 1 статьи 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования»), Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта обучающимися и педагогами (далее - пользователь).

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Учреждения должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29.12.2010 года N 189 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

**2. Порядок пользования объектами спорта Учреждения**

2.1. К объектам спорта относятся спортивные залы, спортивные площадки, кабинет восточных единоборств.

2.2. Задачи использования объектов спорта:

2.2.1. Реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.

2.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении учащихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья.

2.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий.

2.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

2.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, заместителя директора по административно-хозяйственной части и педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность, в соответствии с их должностными инструкциями.

2.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, творческих занятий спортивного направления, классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований и других мероприятий.

2.5. Пользование спортивными объектами возможно только в соответствии с их функциональным предназначением.

2.6. Допускается использование только исправного спортивного оборудования и инвентаря.

2.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику учреждения.

2.8. Пользование обучающимися спортивными объектами осуществляется согласно времени в расписании, утвержденном директором Учреждения.

2.9. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

2.10. Во время посещений спортивного зала и спортивной площадки Учреждения пользователи должны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.

2.11. Запрещается пользоваться объектами спорта Учреждения без разрешения учителя.

2.12. В спортзале, на спортивной площадке необходимо соблюдать необходимую технику безопасности

2.13. После каждого занятия необходимо сдать учителю все спортивные снаряды и инвентарь.

2.14. Во время перемен запрещается посещение спортивного зала.

2.15. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения директора Учреждения.

2.16. Работа спортивных секций осуществляется на бесплатной основе.

### **3. Порядок пользования объектами культуры Учреждения**

3.1. К объектам культуры относятся актовый зал, библиотеки, кабинет хореографии, школьный музей.

3.2. Задачами использования объектов культуры являются:

3.2.1. Воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории народов государства.

3.2.2. Приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию страны, области, города.

3.2.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

3.2.4. Содействие в проведении учебно-воспитательной деятельности.

3.3. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной части, педагогов внеурочной деятельности, заведующего библиотекой, библиотекаря в соответствии с их должностными инструкциями.

3.4. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, внеурочной деятельности, творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

3.5. Библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг на дом) и в читальном зале. Режим работы библиотеки соответствует режиму работы школы

3.6. Право свободного и бесплатного пользования библиотекой имеют обучающиеся и сотрудники школы согласно утвержденному графику работы.

3.7. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы, а также медиатека.

3.8. При пользовании медиатекой и Интернет-услугами не допускается:

– бесконтрольное посещение Интернета;

– компьютерные игры;

– в случае неисправности любого компьютера или его части необходимо немедленно сообщить сотруднику библиотеки.

3.9. Литература, предназначенная для использования в читальном зале, на дом не выдается.

3.10. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются только в читальном зале.

3.11. Число выдаваемых в читальном зале произведений печати и других документов, не ограничивается.

3.12. Обучающиеся школы и педагоги имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации школы.

3.13. Педагог, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

3.14. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.

3.15. Не допускается нахождение в актовом зале обучающихся, педагогов и родителей в верхней одежде.

3.16. Учащиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра педагога.

#### **4. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Учреждения**

4.1. К объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры относятся: медицинский кабинет, процедурный кабинет.

4.2. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским работником МЛПУЗ «Городская детская поликлиника № 1».

4.3. Задачами объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры являются:

4.3.1. Оказание первой медицинской помощи учащимся.

4.3.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся.

4.3.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление учащихся на профилактические осмотры.

4.3.4. Систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.

4.3.5. Проведение медосмотров, организация вакцинации против различных заболеваний проводятся согласно графику.

4.4. Обучающиеся школы имеют право при плохом самочувствии посещать школьный медпункт, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

4.5. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медпункта:

– об изменениях в состоянии своего здоровья;

– об особенностях своего здоровья: о наличии хронических заболеваний, о перенесенных заболеваниях, о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов, о группе здоровья для занятий физической культурой;

4.6. При посещении медпункта обучающиеся обязаны:

- выполнять указания работника медпункта;
- проявлять осторожность при пользовании медицинским

инструментарием.

4.7. После посещения медпункта обучающийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта;
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

## **5. Права и обязанности пользователей лечебно- оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта**

5.1. Пользователь объектами имеет право:

5.1.1. пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Учреждения;

5.1.2. получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации;

5.1.3. продлевать срок пользования литературой в установленном порядке;

5.1.4. использовать каталоги и картотеки;

5.1.5. пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием;

5.1.6. принимать участие в мероприятиях, проводимых в объектах культуры и спорта;

6.1.7. бесплатно пользоваться объектами лечебно- оздоровительной инфраструктуры, спорта и культуры для проведения внеурочных занятий, классных и внеклассных мероприятий с разрешения администрации школы или по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

5.2. Пользователь объектами обязан:

5.2.1. выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры Учреждения;

5.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о школьной форме обучающихся Учреждения;

5.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры;

5.2.4. не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

5.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

5.3. Во время пользования лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- курить;
- делать любые надписи;
- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции;
- использовать объекты не по своему прямому назначению;
- повреждать оборудование;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других обучающихся, работников школы;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую обучающихся, работников школы;

5.4. Обучающиеся, причинившие объектам инфраструктуры Учреждения ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственные лица во время использования объектов инфраструктуры обязаны:

- лично присутствовать при использовании объекта обучающимися;
- осуществлять контроль за соблюдением обучающимися требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- обеспечивать эвакуацию обучающихся и работников в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

## **6. Управление**

6.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора Учреждения.

6.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной части.

6.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителей директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по воспитательной работе.