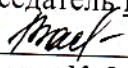
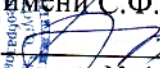


Принято:
Совет Учреждения
Председатель Васильева Е.А.

Протокол № 3
от «12» января 2016 г.



Утверждаю:
Директор MAOU SOSh №44
имени С.Ф. Бароненко КГО

А.А. Ангеловский
приказ № 10
«13» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ (КУРСУ) В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ООО

в муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной
школе № 44 имени С.Ф.Бароненко
Копейского городского округа

Положение
о рабочей программе по учебному предмету (курсу)
в соответствии с ФГОС ООО
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 44 имени С.Ф. Бароненко
Копейского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС ООО, разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» п.3.6 ст.28, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее ФГОС), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1577 от 31.12 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко Копейского городского округа. (далее — ОО)

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета (курса) (далее рабочая программа).

1.3. Рабочая программа, утвержденная образовательным учреждением - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) в соответствии с ФГОС в условиях ОО.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы ОО, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом ОО.

1.5. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОО.

Задачи программы:

— сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;

— определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

— является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;

— определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;

— обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;

— реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;

— включает модули регионального предметного содержания;

— создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;

— обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции ОО и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей).

2.3. Рабочие программы составляются на ступень обучения.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

— федеральному государственному образовательному стандарту;

— примерной программе по учебному предмету (курсу) (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);

— основной образовательной программе школы;

— учебно-методическому комплексу (учебникам);

2.5. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.6. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

3. Оформление и структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12 — 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура рабочей программы:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы	Источник
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> — полное наименование образовательного учреждения; — гриф утверждения программы (рассмотрение на методическом совете учителей, согласование с заместителем директора по УВР, утверждение директором ОУ с указанием № даты протоколов, приказов); — название учебного предмета, для изучения которого написана программа; — указание класса, в котором реализуется программа; — фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы, квалификационная категория. 	
1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются	Примерная программа по предмету, авторская программа по

(на класс, ступень)	для каждого класса	предмету; Основная образовательная программа ОО
2. Содержание учебного предмета, курса (на ступень, класс)	В данный раздел включается перечень изучаемого учебного материала (описание основных содержательных линий, компетенций).	Фундаментальное ядро содержания общего образования, Основная образовательная программа ОУ, Примерная программа по предмету, авторская программа по предмету
3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (на ступень, класс)	Тематическое планирование по учебному предмету, курсу разрабатывается для каждого класса отдельно. Тематическое планирование включает блок: «Содержание учебного предмета, курса: тема/раздел, количество часов», раскрывается содержание крупных тем. Тематическое планирование рекомендуем разрабатывать по форме, представленной в Таблице 1 .	Примерная программа по предмету, авторская программа по предмету

Таблица 1

Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

Содержание учебного предмета (раздел, тема)	Количество часов

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа согласовывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе ОО на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям ФГОС.

4.2. Рабочая программа рассматривается на методическом объединении учителей.

4.3. Решение методического объединения учителей «рекомендовать рабочую программу к утверждению», оформляется протоколом.

4.4. После согласования рабочую программу ежегодно до 01 сентября утверждает директор ОУ приказом, ставит гриф утверждения на титульном листе.

4.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу учебного предмета (курса) в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения.

4.6. Утвержденные рабочие программы учебных предметов (курсов) учебного плана являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием муниципального уровня, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

4.7. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

4.9. Педагоги ОУ обеспечивают выполнение рабочей программы в полном объеме на основании квалификационных требований к должности «Учитель».

Приложение 1
к Положению
о Рабочей программе по учебному
предмету
в соответствии с ФГОС

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №44 ИМЕНИ С.Ф.БАРОНЕНКО
Копейского городского округа**

Рассмотрено:

на заседании
методического
объединения учителей
.....

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

зам. директора по УВР

.....

—

« ____ » _____ 20__

____ г.

Утверждаю:

директор МАОУ СОШ №44
А.А. Ангеловский

Приказ № ____ от

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа учебного предмета

« _____ »

ФГОС

__ класс

5 – 9 классы

Разработала: (Ф.И.О)
учитель (предмет)
----- квалификационной
категории