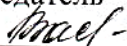
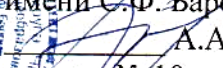


Принято:
Совет Учреждения
Председатель Васильева Е.А.


протокол № 3
«12» января 2016 г.



Утверждаю:
Директор MAOY COШ №44
имени С.Ф. Бароненко КГО

А.А. Ангеловский
приказ № 10
«13» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ ЧАСТИ УЧЕБНОГО ПЛАНА, ФОРМИРУЕМОЙ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 44
имени С.Ф.Бароненко
Копейского городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко Копейского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко Копейского городского округа (далее – Положение) разработано с целью порядка определения вариативной части учебного плана.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 № 273-ФЗ,

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015,

– Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко Копейского городского округа (далее – Учреждение)

1.3. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений (далее – компонент образовательного учреждения), обеспечивает:

– выполнение социального заказа обучающихся и их родителей, педагогических работников;

– удовлетворение образовательных потребностей обучающихся;

– создание условий для развития познавательных интересов обучающихся, их готовности к социальной адаптации, осознанному выбору дальнейшего профиля обучения и профессиональной ориентации.

1.4. Компонент образовательного учреждения учебного плана может быть представлен обязательными занятиями, обеспечивающими интересы участников образовательных отношений: метапредметными и этнокультурными учебными предметами и элективными курсами, и курсами

по выбору: факультативными, индивидуальными и групповыми занятиями, спецкурсами.

1.5. Набор предметов компонента образовательного учреждения зависит от:

- реализуемых Учреждением образовательных программ;
- образовательных интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов Учреждения;
- материальных, финансовых и кадровых возможностей Учреждения;

1.6. Компонент образовательного учреждения учебного плана по решению Учреждения может быть направлен на:

- увеличение количества часов на изучение предметов инвариантной части учебного плана;
- введение учебных предметов;
- введение факультативных и элективных курсов;
- проведение индивидуальных и групповых занятий;
- организацию обучения по индивидуальным образовательным программам.

1.7. Распределение количества часов компонента образовательного учреждения школа осуществляет самостоятельно, исходя из реализуемых программ, особенностей контингента обучающихся, и возможностей Учреждения (кадровые, материальные, финансовые) с учетом мнения участников образовательных отношений.

2. Формирование компонента образовательного учреждения

2.1. С целью формирования компонента образовательного учреждения:

2.1.1. ежегодно в конце учебного года проводится опрос педагогических работников по изучению их потребностей;

2.1.2. по результатам опроса с учетом внутреннего мониторинга качества образования, кадровыми, материальными и финансовыми возможностями Учреждения Методический совет разрабатывает анкеты по изучению потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) с мотивированным обоснованием необходимости введения учебных предметов, курсов (элективных и факультативных), индивидуальных и групповых занятий;

2.1.3. ежегодно в конце учебного года классные руководители:

- проводят анкетирование обучающихся, их родителей (законных представителей) по изучению запроса на образовательные услуги в новом учебном году;

- по результатам анкетирования составляют сводную информацию по классу с выбором предметов (курсов);

2.1.4. на основании результатов анкетирования родителей и обучающихся в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, включаются те учебные предметы, курсы (элективные, факультативные), а также индивидуальные и групповые занятия, которые имеют наибольшее количество выбора.

2.2. Учебный план принимается с учетом мнения Совета Учреждения и утверждается приказом директора.

3. Ответственность за выполнение образовательной программы, реализуемой в рамках части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3.1. Ответственность за организацию и контроль выполнения образовательной программы, реализуемой в рамках вариативной части учебного плана, возлагается на заместителя директора, курирующего образовательную деятельность данного уровня образования.

3.2. Ответственность за выполнение программы реализуемой в рамках вариативной части учебного плана возлагается на учителя, реализующего данную программу.

3.3. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность предоставления отчетов о реализации компонента образовательного учреждения.

4. Документация

4.1. Оформление предметов (курсов) компонента образовательного Учреждения:

– факультативные и индивидуально-групповые занятия записываются в отдельных журналах;

– элективные курсы записываются в классном журнале.

4.2. По решению руководителя Учреждения возможна запись факультативных и индивидуально-групповые занятий в классном журнале.