



Принято:
Совет Учреждения
Председатель Васильева Е.А.



протокол № 3
«12» января 2016 г.



Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ №44
имени С.Ф. Бароненко КГО

А.А. Ангеловский
приказ № 10
«13» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципальным автономным
общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школы № 44
имени С.Ф.Бароненко
Копейского городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко Копейского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения самообследования муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школы № 44 имени С.Ф.Бароненко Копейского городского округа (далее – Учреждение) в соответствии с нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

1.2. Самообследование представляет собой самооценку деятельности Учреждения и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки и Учреждения в целом.

1.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно и утверждаются приказом директора.

1.4. Данное положение вступает в силу с момента утверждения Положения приказом директора Учреждения.

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения и подготовка отчета.

2.2. Задачи самообследования:

– получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;

– установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственным стандартам (федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования (далее – ФК ГОС), федеральным государственным стандартам начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС));

– выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности Учреждения;

– установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

3. Организация процедуры самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

– планирование и подготовка работ по самообследованию;
– организация и проведение самообследования;
– обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета:

– рассмотрение отчета Учредителем

3.2. В состав рабочей группы для проведения самообследования входят директор, заместители директора, члены совета Учреждения, руководители школьных методических объединений.

3.3. При проведении самообследования используются результаты мониторинга качества образования, внутренней системы оценки качества образования, общественной (общественно-профессиональной) экспертизы.

3.4. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования.

3.5. В процессе самообследования проводится оценка:

– образовательной деятельности,
– системы управления организации,
– содержания и качества подготовки обучающихся,
– организации учебного процесса,
– востребованности выпускников,
– качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
– функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и анализ показателей деятельности Учреждения.

3.7. Самообследование проводится 1 раз в год до 1 сентября следующего за отчетным учебным годом. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года, подписывается директором Учреждения, заверяется печатью и размещается на официальном сайте Учреждения.

4. Структура отчета о результатах самообследования и характеристика направлений самообследования

4.1. Отчет о результатах самообследования должен иметь следующую структуру:

– организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
– структура образовательного учреждения и система управления;
– содержание и качество подготовки обучающихся;

- организация учебного процесса;
- условия реализации образовательных программ (кадровое обеспечение, учебно-методическое обеспечение, информационно-техническое оснащение, материально-техническое обеспечение);
- внутренняя система оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.2. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Учреждения.

4.2.1. Система управления Учреждения.

Анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и уставу, реализация принципа коллегиальности, эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.

4.2.2. Образовательная деятельность, организация образовательного процесса.

Анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.

4.2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Анализируются результаты ЕГЭ и ГИА в динамике за три года, поступление в организации высшего и профессионального образования, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и др.

4.2.4. Качество кадрового состава.

Анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты методической работы и др.

4.2.5. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

Анализируется состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и др.

4.2.6. Качество материально-технической базы.

Анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с

государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с ФГОС, динамика обновления материально-технической базы за последние три года.

4.2.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Анализируется внутришкольный контроль, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, общественной экспертизы качества образования; организация мониторинга качества образования.

4.2.8. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».